

Утверждаю
Директор МКОУ «Елбанская СОШ»
Н.И. Чужикова

План-график подготовки к проведению Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Елбанская СОШ» в 2024 году

Задачи:

- развитие профессиональной компетентности педагогических работников школы в вопросах формирования единого образовательного пространства РФ, развития единой системы оценки качества образования в РФ, новых процедур оценки качества образования;
- создание условий для проведения ВПР;
- формирования позитивного отношения общественности к проведению ВПР.

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ (далее ВПР), ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор школы. И.о.зам. директора по УВР.
1.2.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей предметников приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособрнадзора, ОО по вопросам ВПР.	По мере издания соответствующих документов		И.о.зам. директора по УВР.
1.3.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР	В течение 10 дней после получения результатов	Методические рекомендации	Руководители ШМО
II	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.	До 01 сентября 2023 г.	Рабочие программы	Руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
2.2.	Выявление проблем по итогам проверочных работ по уровням (НОО, ОО) и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам, показавшим низкие результаты	По итогам ВПР	Информация	И.о.зам. директора по УВР., руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
2.3.	Проведение ВПР	По графику	Итоговые протоколы	И.о.зам. директора по УВР.

III	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.	В соответствии Педагогических работников	Информация	И.о.зам. директора по УВР.
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей начальных классов, учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение года	Информация	Руководители ШМО
IV	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР			
4.1.	Подготовка текстов тренировочных проверочных работ и использование формата ВПР для оценочной деятельности учащихся	март 2024 – сентябрь 2024	Тексты проверочных работ	Руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
4.2.	Практическая отработка с обучающимися на уровнях НОО, ООО правил оформления проверочных работ	В период проведения тренировочных работ	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
V	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР	Согласно графику	Информация	И.о.зам. директора по УВР.
5.2.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику	Приказ	И.о.зам. директора по УВР.
5.3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно инструкций	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	И.о.зам. директора по УВР.
VI	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
6.1.	Создание раздела по вопросам ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях НОО, ООО к ВПР. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей и их родителей (законных представителей)	До 01.03.2024	Ведение раздела на сайте	Директор ОО, И.о.зам. директора по УВР, руководители ШМО.

6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Систематически	Информация	Руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
VII	Контроль за организацией и проведением ВПР			
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС	В течение года	Информация	И.о.зам. директора по УВР.
7.2	Обеспечение внутриучрежденческого контроля за подготовкой обучающихся на уровне НОО, ООО к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, география, окружающий мир, биология, химия, физика, история, обществознание)	В течение года	Анализ уроков	И.о.зам. директора по УВР.
7.3	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Ежемесячно	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
VIII	Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
8.1	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	И.о.зам. директора по УВР.