

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Елбанская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

с и.о. заместителя по УВР


(подпись)

Шамсудинова Е.В.

УТВЕРЖДЕНО

Методическим советом школы
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

План

работы школьного методического

**объединения учителей гуманитарного цикла
на 2024-2025 учебный год**

**Руководитель ШМО: Е.И.Кноль, учитель
русского языка и литературы,
высшей квалификационной категории**

2024 - 2025 уч. год

Единая методическая тема школы: "Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса"

Методическая тема МО гуманитарного цикла на 2024 - 2025 учебный год:

«Реализация обновленных ФГОС»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

- освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;
- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС»,
«Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.

- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2023- 2024 учебный год и планирование на 2024 – 2025 учебный год.
- Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2024. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Реализация решений заседаний	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственн ые
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС. Педагогическое взаимодействие.	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2024 - 2025 учебный год.

№ п\п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год.	Август	Руководитель ШМО Учителя МО
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и иностранного языка, истории и обществознания на 2022 – 2023 учебный год.		
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		Директор
9	Реализация решений заседаний районного МО		

Заседание № 2
Результаты ВПР и ГИА- 2024. Проблемы и пути решения
проблем. Реализация обновленных ФГОС.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2024	Конец сентября - начало октября	Педагоги,
2	Выявление проблем	Сентябрь	Руководитель ШМО
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)	Ноябрь	Педагоги Руководитель ШМО
4	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА	Декабрь	Педагоги Руководитель ШМО
5	Преимственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.	Январь	Педагоги Руководитель ШМО
6	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок; - приемы, формы и методы работы с учащимися, с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.	Февраль	Учителя МО

Заседание № 3
Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть, проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.	Январь	Руководитель ШМО
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		Учителя МО
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса.	Декабрь	Все члены ШМО, желающие поделиться своим методическим опытом.
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ	Декабрь	Учителя-предметники

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2024-2025 учебном году	март	Учителя МО
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		
3	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведённой недели.	апрель	Учителя МО

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей русского, иностранных языков, литературы, истории и обществознания за 2024-2025 учебный год. Планирование работы ШМО на 2025-2026 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.		Руководитель ШМО
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2025-2026 учебный год.		Учителя МО
4	Сообщение о выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2025-2026 учебном году.		Руководитель МО